



LAPORAN TAHUNAN 2025

PT. BPR Mukomuko Makmur



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>7</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>9</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>13</i>
V. Laporan Manajemen	<i>14</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>18</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>21</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>30</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>31</i>

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT. BPR Mukomuko Makmur dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2025 menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan PT. BPR Mukomuko Makmur dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2025 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2024. Total Aset mengalami pertumbuhan 45.25%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 25.01%, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 10.87% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 105.85%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) tumbuh 16.64% menjadi sebesar 66.02%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat peningkatan sebesar 73.98% dibandingkan posisi tahun 2024. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), BPR Go Digital berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) sebesar 2.52% dari tahun 2024 menjadi 1.40% per tanggal 31 Desember 2025. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, PT. BPR Mukomuko Makmur mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan PT. BPR Mukomuko Makmur dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) PT. BPR Mukomuko Makmur.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan PT. BPR Mukomuko Makmur.



I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	DRS. RACHMAD SAYOGYO
Alamat	TANJUNG MAS RAYA ESTATE JL. MERAK MAS NO. E1/1 TANJUNG BARAT JAGAKARS JAKSEL
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	03 Februari 2014
Tanggal Selesai Menjabat	12 Januari 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-12/KO.0702/2018
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	30 Mei 2018
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	20 Oktober 1992
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS INDONESIA
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI KOMISARIS
Tanggal Pelatihan	06 Oktober 2022
Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO DKI JARKARTA
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	06 Oktober 2027



2.



Nama	TJOKRO PUTRO WIBOWO TJOA
Alamat	JL. SUNTER INDAH 111 NOMOR 3HD 1/18 RT 05 RW 5 KAB. JAKARTA UTARA
Jabatan	Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	03 Februari 2014
Tanggal Selesai Menjabat	12 Januari 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-13/KO.0702/2018
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	30 Mei 2018
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	21 Juni 1993
Nama Lembaga Pendidikan	STIE YAI JAKARTA
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERIFIKASI KOMISARIS
Tanggal Pelatihan	16 November 2022
Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO JAKARTA
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	22 November 2027



3.



Nama	THOMAS KATUNGO, AMD. CR
Alamat	DUSUN BULILI RAYA, DESA MUTO, KEC. BARAS, KAB. PASANG KAYA, SULAWESI BARAT
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	27 Agustus 2021
Tanggal Selesai Menjabat	12 Januari 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-10/KO.0702/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	05 Agustus 2021
Pendidikan Terakhir	D3
Tanggal Kelulusan	30 Oktober 1999
Nama Lembaga Pendidikan	STIE UJUNG PADANG
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI DIREKSI
Tanggal Pelatihan	10 Juli 2024
Lembaga Penyelenggara	DPD PERBARINDO SULAWESI SELATAN
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	10 Juli 2027



4.



Nama	NURBESTI, SE CRBD
Alamat	JORONG KAMBANG BARU NAGARI SUNGAI RUMBAI TIMUR KAB. DHARMASRAYA
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	13 November 2017
Tanggal Selesai Menjabat	12 Januari 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-12/KO.0702/2017
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	21 November 2017
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	22 Oktober 2012
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMBAR
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI DIREKSI
Tanggal Pelatihan	21 Desember 2022
Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO SUMBAR
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	21 Desember 2027



2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.



Nama	GUSRIANA, SEI
Alamat	BANJAR SARI KEC. SUNGAI RUMBAI KAB. MUKOMUKO
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	12 Oktober 2017
Surat Pengangkatan No.	S-378/KO.0702/2017
Surat Pengangkatan Tanggal	15 November 2017

2.



Nama	ADE ELPAN, S.KOM
Alamat	LUBUK BENTO, KEC. PONDOK SUGUH, KAB. MUKOMUKO, PROV, BENGKULU
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	05 Maret 2025
Surat Pengangkatan No.	004/DIR/SK/III/2025
Surat Pengangkatan Tanggal	03 Maret 2025



3.



Nama	RAHMAN RONAL
Alamat	DESA PULAI PAYUNG RT 000 RW 000 KEC IPUH
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	25 Juli 2023
Surat Pengangkatan No.	NO.017/DIR/VII/2023
Surat Pengangkatan Tanggal	25 Juli 2023

4.



Nama	MUHAMMAD YANI
Alamat	DESA TANJUNG HARAPAN KEC IPUH
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	26 Juni 2025
Surat Pengangkatan No.	014/DIR/SK/VI/2025
Surat Pengangkatan Tanggal	26 Juni 2025



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	HENNY AIRINA NJOMAN
	Alamat	JL. PERMATA INTAN NO.1 RT.008/002 GROGOL UTARA KEBAYORAN LAMA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp2748000000
	Persentase Kepemilikan	38.17%
2.	Nama	DRS. RACHMAD SAYOGYO SUYOKO
	Alamat	TANJUNG MAS RAYA ESTATE JL. MERAK MAS NO. E1/1 TANJUNG BARAT JAGAKARS JAKSEL
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1253900000
	Persentase Kepemilikan	17.42%
3.	Nama	ALBERTUS HARDIANTO
	Alamat	GREEN GARDEN BLOK A JAKARTA BARAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp720000000
	Persentase Kepemilikan	10.00%
4.	Nama	DANANG HERTANTYO HERLAMBANG, SE
	Alamat	JL. HAJI NAWI RAYA NO. 8 JAKARTA SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp720000000
	Persentase Kepemilikan	10.00%
5.	Nama	TJOKRO PUTRO WIBOWO TJOA, SE



	Alamat	SUNTER INDAH III HD/10 JAKARTA UTARA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp684000000
	Persentase Kepemilikan	9.50%
6.	Nama	SULAR, SE
	Alamat	PEJUANG JAYA BLOK B -100 MEDAN SATRIA KOTAMADYA BEKASI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp594100000
	Persentase Kepemilikan	8.25%
7.	Nama	THECLA MARIA SUSILARTI
	Alamat	JL. NUSA CENDANA BLOK C.7 RT007 RW 008 KEL KEPALA GADING TIMUR KEC KEPALA GADING JAKARTA UTARA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp480000000
	Persentase Kepemilikan	6.67%

Daftar Ultimate Shareholder



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR

Nomor akta pendirian	34
Tanggal akta pendirian	07 Oktober 2010
Tanggal mulai beroperasi	25 Juli 2011
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	177
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	19 April 2011
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	No. AHU-0076603.AH.01.09
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	27 Agustus 2012
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	PT. Bank Perkreditan Rakyat Mukomuko Makmur
Tempat kedudukan	Mukomuko

Hasil Audit Akuntan Publik

Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Toni Darmawan, S.E., Ak., M.Si., CA., CPA

Kami telah melakukan Audit atas Laporan Keuangan PT BPR Mukomuko Makmur untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 serta telah mengeluarkan Laporan Auditor Independen No. 00111/2.1181/AU.2/07/1365-3/1/IV/2026 tanggal 27 April 2026 dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	8.539.928
Beban Operasional	5.409.215
Pendapatan Non Operasional	2.487
Beban Non Operasional	5.400
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	3.127.800
Taksiran Pajak Penghasilan	487.450
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.640.350

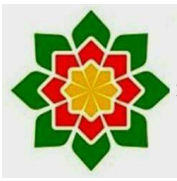
Seluruh pendapatan dan beban operasional lainnya dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	9.744.473	-	-	-	-	9.744.473
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-



d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	27.886.664	290.306	5.634	12.397	806.034	29.001.036
Jumlah Aset Produktif	37.631.137	290.306	5.634	12.397	806.034	38.745.509

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	66,01
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	1,40
NPL Gross	2,84
Return on Assets (ROA)	8,69
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	63,34
Net Interest Margin (NIM)	22,16
Loan to Deposit Ratio (LDR)	105,32
Cash Ratio	46,72

KPMM sebesar 66.01% dengan NPL Neto 1.40% dan NPL Gross 2.84%.

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	2,84
NPL Neto (%)	1,40

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2025 karena :

1. Kondisi keuangan nasabah yang menurun
2. analisa kredit yang lemah
3. adanya etikat nasabah yang kurang baik
4. faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2024 sebesar 2.84%. sudah menjukan NPL yang sehat namun tetap diupayakan untuk menurunkan dengan tetap berusaha menyelesaikan kredit bermasalah dengan cara melalui penagihan utang, Restrukturisasi kredit dan menjajaki



penjualan agunan secara sukarela dan melalui jalur pengadilan.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2025 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya yang mencapai 62.79% serta Beban operasional yang merupakan beban diluar beban bunga mencapai 52.30% juga pertumbuhan kredit mencapai 25.01%.



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Mukomuko Makmur tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang Go Gital
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD- *LowCostDeposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung- penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

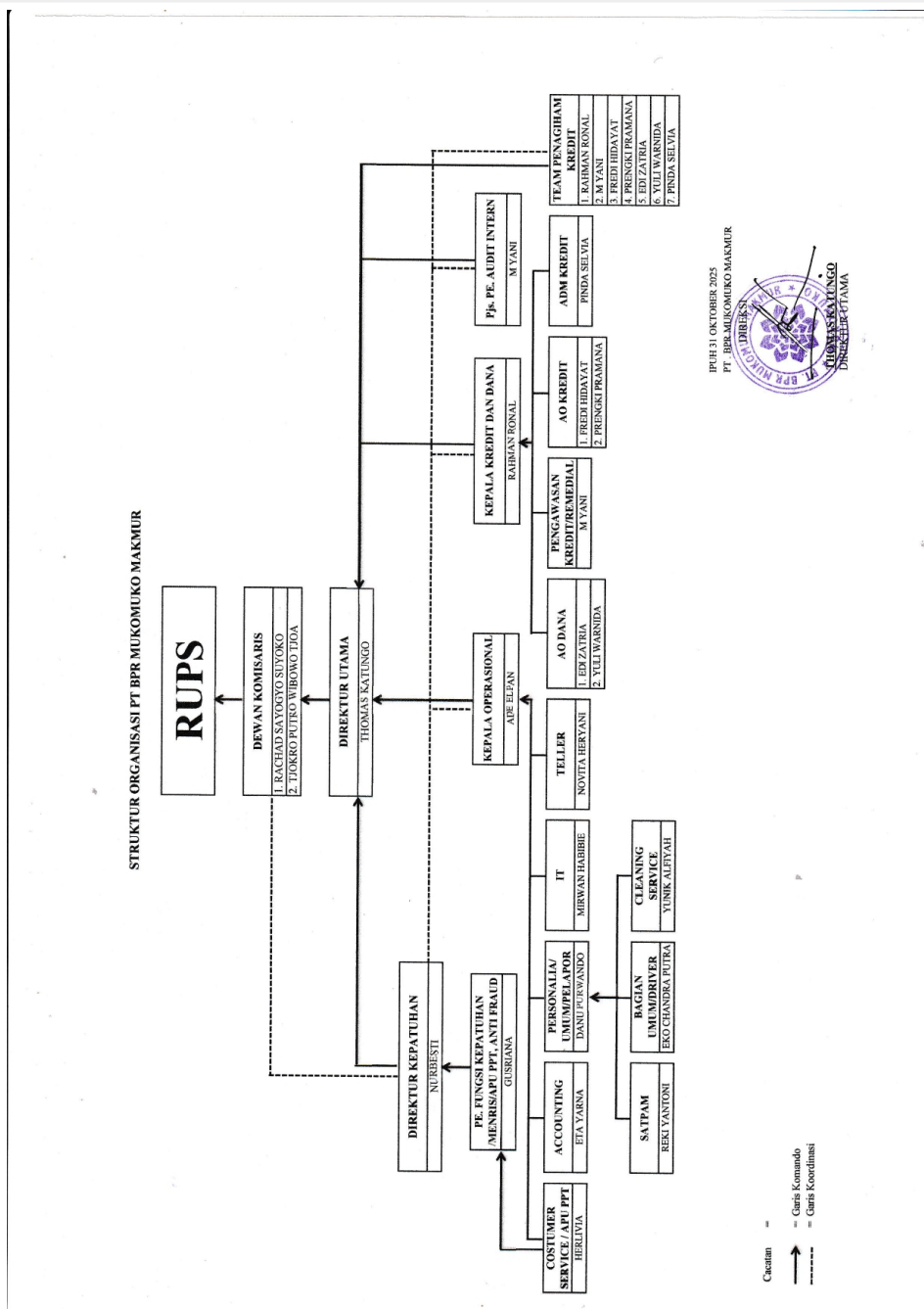
1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan- tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.



V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Struktur Organisasi ini memiliki tujuan untuk antara lain :

- Memastikan setiap orang mengetahui tugas dan tanggung jawab
- Meningkatkan Efisiensi dan Produktivitas kerja



- Meningkatkan koordinasi dan komunikasi antara bagian
- Memastikan adanya jalur komunikasi yang jelas

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS		
1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Dalam perbankan, tabungan adalah simpanan uang di bank yang penarikannya hanya bisa dilakukan dengan memenuhi syarat tertentu, seperti menunjukkan buku tabungan. Tabungan umumnya memberikan bunga kepada pemiliknya sebagai imbalan atas simpanan tersebut
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Dalam perbankan, deposito adalah simpanan berjangka yang pencairannya hanya bisa dilakukan setelah jangka waktu tertentu dan syarat- syarat tertentu. Deposito menawarkan suku bunga tetap dan merupakan bentuk investasi sederhana dari bank. Jangka waktu deposito bervariasi, mulai dari 3, 6 hingga 12 bulan
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja (KMK) dalam perbankan adalah fasilitas kredit yang diberikan untuk membiayai kebutuhan modal kerja suatu usaha, seperti pembelian inventaris, pembayaran gaji, atau kebutuhan operasional lainnya. KMK umumnya bersifat jangka pendek dan digunakan untuk



		mendukung siklus operasional bisnis
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit investasi adalah fasilitas kredit yang diberikan oleh bank atau lembaga keuangan kepada nasabah untuk membiayai kegiatan investasi jangka panjang, seperti pembelian aset tetap, pembangunan proyek baru, atau perluasan usaha. Kredit ini ditujukan untuk meningkatkan produktivitas dan daya saing perusahaan, serta mendukung pertumbuhan ekonomi
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit konsumsi, dalam perbankan, adalah pinjaman yang diberikan kepada individu atau keluarga untuk memenuhi kebutuhan pribadi atau konsumtif.

Dalam perbankan, "kredit" berarti penyediaan uang atau tagihan yang dapat disamakan dengan itu, berdasarkan kesepakatan pinjam-meminjam antara bank dengan pihak lain, yang mewajibkan peminjam untuk melunasi utang dengan bunga sebagai imbalan. Kredit juga dapat diartikan sebagai bentuk pinjaman atau pembiayaan yang diberikan oleh bank kepada nasabah dengan kewajiban pelunasan secara bertahap.

Elaborasi:

Penyediaan Uang:

Kredit adalah pemberian uang oleh bank kepada nasabah dengan perjanjian untuk dikembalikan dengan bunga.

Kesepakatan Pinjam-Meminjam:

Kredit didasarkan pada kesepakatan yang sah antara bank dan nasabah mengenai jumlah pinjaman, jangka waktu, dan bunga.

Kewajiban Pelunasan:

Peminjam (nasabah) memiliki kewajiban untuk melunasi utang kepada bank sesuai dengan perjanjian yang telah disepakati.

Bunga sebagai Imbalan:

Bank mengenakan bunga sebagai imbalan atas penyediaan uang yang mereka berikan kepada nasabah.

Bentuk Pinjaman dan Pembiayaan:

Kredit dapat berupa berbagai jenis pinjaman, seperti pinjaman modal kerja, pinjaman



investasi, atau pembiayaan lainnya.

Pelunasan Secara Bertahap:

Kredit biasanya dilunasi dengan cara angsuran atau pembayaran cicilan, sesuai dengan jangka waktu yang telah disepakati.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking Go Digital bekerja sama dengan vendor Creva Business Consulting
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. Creva Business Consulting untuk aplikasi Core Banking Go Digital

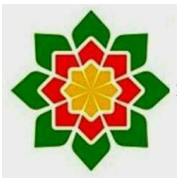
Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:



1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Mengembangkan Kinerja BPR yang sehat dan professional, mampu bersaing dan berkesinambungan
4. Meningkatkan Penghimpunan dana masyarakat dengan pencapaian pada Cost Of Fund yang ideal sehingga mampu mendukung fungsi intermediasi bank yang menghasilkan laba usaha memadai
5. Meningkatkan integritas, kapasitas dan kompetensi SDM melalui berbagai pelatihan dan seminar baik yang bersifat hard skill maupun soft skill
6. Lebih Mengarah Kredit Untuk Karyawan-Karyawan PT. Daria Dharma Pratama

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT. BPR MUKOMUKO MAKMUR
	Alamat	JL. PUNCAK PULAI PAYUNG DESA SIBAK
	Desa/Kecamatan	IPUH
	Kabupaten/Kota	Kab. Mukomuko
	Kode Pos	38764
	Nama Pimpinan	THOMAS KATUNGO, AMD. CRBD
	Nomor Telepon	085241835440
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	5 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	9 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	3 orang

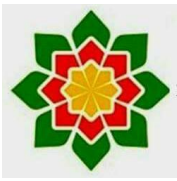


Jumlah Pegawai Tetap	15 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	2 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	13 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	0 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	10 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	7 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	1 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	9 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	2 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi PE Bisnis Operasional
	Tanggal Pelaksanaan	03 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Dalam rangka mendorong pertumbuhan ekonomi nasional dan mendukung perkebangan usaha yang bersifat dinamis,



PT. BPR Mukomuko Makmur
Jln. Puncak Pulai Payung. Desa Sibak, Kec Ipuh Kab
Mukomuko - Bengkulu

Website: bprmukomukomakmur@gmail.com Telepon: 0737-61888

**serta mampu mengantisipasi perkembangan
inovasi teknologi informasi di era digital,**



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	3.470.627	1.207.118
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	9.744.473	6.415.128
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	7.985	15.065
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	29.088.916	21.477.062
Provisi yang belum diamortisasi	87.881	97.822
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	438.394	364.573
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.103.795	1.039.194
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	764.190	679.385
Aset Tidak Berwujud	15.500	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	1.542	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	279.556	213.412



TOTAL ASET	42.402.877	29.195.069
Liabilitas Segera	21.793	22.251
Tabungan	13.650.071	12.311.379
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	13.968.940	6.785.950
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	734.865	803.813
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	192.003	111.037
TOTAL LIABILITAS	28.567.672	20.034.430
Modal Dasar	10.000.000	10.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	2.800.000	3.400.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	200.000	100.000
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	3.794.855	941.226
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.640.350	1.519.414
TOTAL EKUITAS	13.835.205	9.160.639

Laporan 31 Desember 2025, Laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun



yang berakhir tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi yang material.

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	8.539.928	5.238.988
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	39.412	39.491
Tabungan	0	0
Deposito	19.481	16.233
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	7.224.208	4.179.154
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	321.746	341.214
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	2.900	1.000
e. Pemulihan CKPN	401.781	141.358
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0



i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	530.400	520.539
Beban Operasional	5.409.215	3.513.911
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	126.151	125.335
Deposito	358.412	244.675
Simpanan dari Bank Lain	58.740	11.561
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	43.684	28.026
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	153.318	33.146
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	315.205	131.139
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	7.187	6.431
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.254.721	1.980.592
Honorarium	329.663	277.800
Lainnya	4.000	1.750
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	78.995	61.814
c. Beban Sewa		



Gedung Kantor	10.000	10.000
Lainnya	15.000	15.000
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	84.804	113.666
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	1.542	0
f. Beban Premi Asuransi	16.485	4.565
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	16.698	39.177
h. Beban Barang dan Jasa	390.218	329.092
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	8.852	7.250
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	1.135.541	92.892
Laba (Rugi) Operasional	3.130.713	1.725.077
Pendapatan Non Operasional	2.487	8.497
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	81
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	2.487	8.417
Beban Non Operasional	5.400	260
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0



6. Lainnya	5.400	260
Laba (Rugi) Non Operasional	-2.913	8.237
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	3.127.800	1.733.314
Taksiran Pajak Penghasilan	487.450	213.901
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.640.350	1.519.414
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	518.855	439.491
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0



3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	617.197	620.097
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	136.296	136.296
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	6.300	391	0	1.100	7.791
Dividen	0	-350	0	0	-350
Pembentukan Cadangan	0	-100	100	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	1.000	0	-1.100	-100
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	1.519	1.519
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	300	0	0	0	300
Saldo per 31 Des Tahun 2024	6.600	941	100	1.519	9.161
Dividen	0	-800	0	0	-800
Pembentukan Cadangan	0	-100	100	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	1.519	0	-1.519	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	2.640	2.640



Pos Penambah/Pengurang Lainnya	600	2.234	0	0	2.834
Saldo Akhir (per 31 Des)	7.200	3.795	200	2.640	13.835

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	7.283.101	4.234.877
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	321.746	341.214
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	2.900	1.000
Pendapatan operasional lainnya	932.182	661.897
Pembayaran beban bunga	-586.988	-409.597
Beban gaji dan tunjangan	-2.588.384	-2.260.142
Beban umum dan administrasi	-622.593	-580.564
Beban operasional lainnya	-1.611.249	-263.608
Pendapatan non operasional lainnya	2.487	8.417
Beban non operasional lainnya	-5.400	-260
Pembayaran pajak penghasilan	-487.450	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	-3.336.425	-3.528.516
Kredit yang diberikan	-7.547.975	-2.089.091
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	191.252	-49.710
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-458	3.238
Tabungan	1.338.692	2.195.825
Deposito	7.182.990	575.950
Simpanan dari bank lain	-68.948	803.813
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	1.944.131	-256.257
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.343.610	-611.513



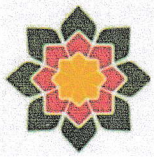
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-64.601	81
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-15.500	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-80.101	81
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	2.263.509	-611.432
Kas dan setara Kas awal periode	1.207.118	1.818.551
Kas dan setara Kas akhir periode	3.470.627	1.207.118



VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

No. : 001/ ML- IAD/ IV/26 Lampiran: 1 (satu) berkas Hal : Management Letter Kepada Yth, Pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan PT Bank Perekonomian Rakyat Mukomuko Makmur Kami telah melakukan Audit atas Laporan Keuangan PT BPR Mukomuko Makmur untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 serta telah mengeluarkan Laporan Auditor Independen No. 00111/2.1181/AU.2/07/1365-3/1/IV/2026 tanggal 27 April 2026 dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian. Sebagai bagian dari Audit tersebut, yang diharuskan dalam Standar Profesional Akuntan Publik. Tujuannya adalah kami telah melakukan studi dan evaluasi terhadap pengendalian intern Perusahaan, seperti untuk menentukan sifat dan luasnya ruang lingkup pemeriksaan serta jenis audit prosedur yang harus dilakukan. Evaluasi terhadap pengendalian intern Perusahaan ini, bukanlah merupakan suatu audit khusus terhadap pengendalian intern Perusahaan, dan laporan yang kami buat ini merupakan suatu laporan tambahan dari laporan audit kami, Keadaan administrasi serta pengendalian intern Perusahaan secara umum cukup baik, akan tetapi selama Audit berlangsung kami menemukan beberapa kelemahan yang perlu mendapat perhatian manajemen untuk perbaikan selanjutnya. Management Letter ini ditujukan hanya untuk memberikan informasi kepada manajemen Perusahaan dan bukan untuk disajikan pada pihak-pihak luar Perusahaan, untuk mencegah kemungkinan timbulnya salah pengertian dari pihak-pihak yang kurang memahami mengenai tujuan dan keterbatasan dari suatu pengendalian intern dan evaluasi serta tes yang kami lakukan atas pengendalian intern tersebut. Seandainya ada hal-hal yang kurang jelas atau memerlukan penjelasan lebih lanjut, kami bersedia untuk mendiskusikan hal tersebut. Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada manajemen dan seluruh staf Perusahaan yang telah memberikan bantuan dan kerjasama yang baik selama pelaksanaan audit. Adapun hal-hal yang perlu mendapatkan perhatian manajemen terlampir. Kantor Akuntan Publik Irfan, Abdulrahman Hasan Salipu & Darmawan Toni Darmawan, S.E., Ak., M.Si., CA., CPA Registrasi Akuntan Publik No. AP. 1365 Izin Usaha KAP No. 45/KM.1/2028 Jakarta, 27 April 2026



PT. BPR Mukomuko Makmur
Jln. Puncak Pulai Payung. Desa Sibak, Kec Ipuh Kab Mukomuko - Bengkulu
Website: bprmukomukomakmurgmail.wordpress.com. Telepon: 0737-61888.

**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT. BPR Mukomuko Makmur**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : THOMAS KATUNGO
Alamat Kantor : Jl. Puncak Pulai Payung Dess Sibak Kec. Ipuh Kab. Mukomuko
Alamat Domisili : DUSUN BULILI RAYA, DESA MUTO, KEC. BARAS, KAB. PASANG KAYA, SULAWESI BARAT
Nomor Telepon : 085241835440
Jabatan : DIREKTUR UTAMA
2. Nama : NURBESTI
Alamat Kantor : Jl. Puncak Pulai Payung Dess Sibak Kec. Ipuh Kab. Mukomuko
Alamat Domisili : JORONG KAMBANG BARU NAGARI SUNGAI RUMBAI TIMUR KAB. DHARMASRAYA
Nomor Telepon : 081363793267
Jabatan : DIREKTUR

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Mukomuko Makmur telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Mukomuko Makmur Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Mukomuko Makmur tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

MUKOMUKO, 30 April 2025
PT. BPR Mukomuko Makmur




THOMAS KATUNGO
DIREKTUR UTAMA

NURBESTI
DIREKTUR



PT. BPR Mukomuko Makmur

Jln. Puncak Pulai Payung. Desa Sibak, Kec Ipuh Kab Mukomuko - Bengkulu

Telepon: 0737-61888

Website: bprmukomukomakmurgmail.com, Email: bprmukomukomakmur@gmail.com

**Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
PT. BPR Mukomuko Makmur**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR Mukomuko Makmur tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Mukomuko, 30 April 2026

PT. BPR Mukomuko Makmur

DRS. RACHMAD SAYOGYO SUYOKO
KOMISARIS UTAMA

TJOKRO PUTRO WIBOWO TJOA
KOMISARIS

THOMAS KATUNGO, AMD. CRBD
DIREKTUR UTAMA



NURBESTI, SE CRBD
DIREKTUR



Kantor Akuntan Publik

IRFAN, ABDULRAHMAN HASAN SALIPU & DARMAWAN

Registered Public Accountants

Jl. Surilang No. 06A RT. 03/01, Gedong, Pasar Rebo – Jakarta Timur 13760 || Telp.: (021) 2298 4018, (021) 800 4845 Fax.: (021) 2298 4018

No. : 001/ML-IAD/IV/26
Lampir : 1 (satu) berkas
Hal : Management Letter

Kepada Yth,

**Pemegang saham, Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan
PT Bank Perekonomian Rakyat Mukomuko Makmur**

Kami telah melakukan Audit atas Laporan Keuangan PT BPR Mukomuko Makmur untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2025 serta telah mengeluarkan Laporan Auditor Independen No. 00111/2.1181/AU.2/07/1365-3/1/IV/2026 tanggal 27 April 2026 dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian.

Sebagai bagian dari Audit tersebut, yang diharuskan dalam Standar Profesional Akuntan Publik. Tujuannya adalah kami telah melakukan studi dan evaluasi terhadap pengendalian intern Perusahaan, seperti untuk menentukan sifat dan luasnya ruang lingkup pemeriksaan serta jenis audit prosedur yang harus dilakukan.

Evaluasi terhadap pengendalian intern Perusahaan ini, bukanlah merupakan suatu audit khusus terhadap pengendalian intern Perusahaan, dan laporan yang kami buat ini merupakan suatu laporan tambahan dari laporan audit kami,

Keadaan administrasi serta pengendalian intern Perusahaan secara umum cukup baik, akan tetapi selama Audit berlangsung kami menemukan beberapa kelemahan yang perlu mendapat perhatian manajemen untuk perbaikan selanjutnya.

Management Letter ini ditujukan hanya untuk memberikan informasi kepada manajemen Perusahaan dan bukan untuk disajikan pada pihak-pihak luar Perusahaan, untuk mencegah kemungkinan timbulnya salah pengertian dari pihak-pihak yang kurang memahami mengenai tujuan dan keterbatasan dari suatu pengendalian intern dan evaluasi serta tes yang kami lakukan atas pengendalian intern tersebut.

Seandainya ada hal-hal yang kurang jelas atau memerlukan penjelasan lebih lanjut, kami bersedia untuk mendiskusikan hal tersebut. Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada manajemen dan seluruh staf Perusahaan yang telah memberikan bantuan dan kerjasama yang baik selama pelaksanaan audit.

Adapun hal-hal yang perlu mendapatkan perhatian manajemen terlampir.

Kantor Akuntan Publik

Irfan, Abdulrahman Hasan Salipu & Darmawan


Kantor Akuntan Publik
IRFAN, ABDULRAHMAN HASAN SALIPU & DARMAWAN
Registered Public Accountants

Toni Darmawan, S.E., Ak., M.Si., CA., CPA
Registrasi Akuntan Publik No. AP. 1365
Izin Usaha KAP No. 45/KM.1/2028

Jakarta, 27 April 2026



Kantor Akuntan Publik

**IRFAN, ABDULRAHMAN HASAN SALIPU & DARMAWAN**

Registered Public Accountants

Jl. Surilang No. 06A RT. 03/01, Gedong, Pasar Rebo – Jakarta Timur 13760 || Telp.: (021) 2298 4018. (021) 800 4845 Fax.: (021) 2298 4018

Dalam perencanaan dan pelaksanaan audit umum atas laporan keuangan PT BPR Mukomuko Makmur, kami telah melakukan pemahaman atas struktur pengendalian intern dan kewajiban pembukuan. Struktur pengendalian intern dan kewajaran pembukuan tersebut merupakan tanggung jawab manajemen PT BPR Mukomuko Makmur.

Rincian permasalahan atas temuan tersebut diatas disajikan pada lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Management Letter ini.

Laporan Keuangan PT BPR Mukomuko Makmur

Kondisi

Kondisi kinerja keuangan BPR Mukomuko Makmur selama 2 tahun terakhir dilihat dari laporan laba-rugi yaitu sebagai berikut:

		31/12/2025	31/12/2024	Naik/Turun
	NERACA			
4.1.	Total Aset	42,402.88	29,195.07	45.24%
a.	Kas	3,470.63	1,207.12	187.51%
b.	Pendapatan Bunga Yadit	231.09	175.55	31.64%
c.	Penempatan Pada Bank Lain (netto)	9,736.49	6,400.06	52.13%
d.	Kredit Yang Diberikan (netto)	28,562.64	21,014.67	35.92%
e.	Aset Tetap dan Inventaris (netto)	339.61	359.81	(5.62%)
f.	Aset Tidak Berwujud	13.96	-	-
g.	Aset Lain-Lain	22.83	37.86	(39.70%)
h.	Aset Pajak Tangguhan	25.64	-	-
4.2.	Total Kewajiban	28,567.67	20,034.43	42.59%
a.	Kewajiban Segera	21.79	22.25	(2.06%)
b.	Utang Bunga	-	11.78	(100.00%)
c.	Utang Pajak	74.37	42.85	73.57%
d.	Simpanan	27,619.01	19,097.33	44.62%
e.	Simpanan Dari Bank Lain	734.87	803.81	(8.58%)
f.	Kewajiban Imbalan Kerja	99.11	56.41	75.71%
g.	Kewajiban Lain-lain	18.51	-	-
4.3.	Total Ekuitas	13,835.21	9,060.74	52.69%
a.	Modal Disetor	7,200.00	6,600.00	9.09%
b.	Cadangan Umum	200.00	100.00	1.00%
c.	Saldo Laba	6,435.21	2,460.64	161.53%
	LAPORAN LABA (RUGI)			
4.4.	Laba/(Rugi)			
a.	Pendapatan Bunga	7,604.85	4,576.09	66.19%
b.	Beban Bunga	586.99	409.60	43.31%
c.	Pendapatan Operasional Lainnya	935.08	662.90	41.06%
d.	Beban Operasional	4,822.23	3,104.31	55.34%
e.	Laba/Rugi Operasional	3,130.71	1,725.08	81.48%
f.	Pendapatan Non Operasional	2.49	8.50	(70.73%)
g.	Beban Non Operasional	5.40	0.26	1,976.92%
h.	Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	3,127.80	1,733.31	80.45%
i.	Taksiran Pajak Penghasilan	513.09	213.90	139.87%
j.	Pajak tangguhan	25.64	-	-
k.	Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Netto)	2,640.35	1,519.41	73.77%

1. **Kenaikan Total Aset dan Struktur Aset Produktif**

Total aset mengalami kenaikan sebesar 45.24%, yang terutama dipengaruhi oleh kenaikan pada beberapa komponen aset seperti kredit yang diberikan dan penempatan pada bank lain sebesar 52.13%.

Peningkatan kredit yang diberikan sebesar 35.92% menunjukkan adanya ekspansi penyaluran kredit. Namun demikian, peningkatan tersebut tidak diikuti dengan analisis yang memadai atas kualitas kredit dan dampaknya terhadap risiko kredit.

Risiko

Potensi peningkatan kredit bermasalah (Non-Performing Loan/NPL) walaupun di tahun 2025 NPL mengalami penurunan dari 3.74% menjadi 2.64% di tahun 2025. Risiko lainnya adalah dapat membuat ketidakcukupan pembentukan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN).

Rekomendasi

BPR harus menjaga kualitas kredit, dimana BPR harus menghindari ekspansi kredit yang terlalu cepat tanpa mitigasi risiko. Hal ini bertujuan untuk mempertahankan aset tetap yang sehat.

2. **Kenaikan Total Kewajiban dan Perubahan Struktur Pendanaan**

Total kewajiban mengalami kenaikan sebesar 42.59%, dengan sedikit kenaikan pada simpanan sebesar 44.62% dan kewajiban imbalan kerja 75.71%.

Risiko

Risiko apabila simpanan yang bersifat jangka pendek terjadi apabila nasabah dapat menarik dana kapan saja dan adanya ketidaksesuaian antara dana masuk dan penyaluran kredit bisa menimbulkan tekanan likuiditas. Risiko lainnya apabila BPR tidak mampu menyalurkan dana ke kredit atau investasi produktif.

Rekomendasi

BPR harus memastikan keseimbangan antara simpanan dan penyaluran kredit. Pada BPR Mukomuko Makmur di rekomendasikan untuk jangan bergantung pada nasabah besar saja.

3. **Kenaikan Ekuitas dan Profitabilitas**

Total ekuitas mengalami kenaikan sebesar 52.69%, hal ini sejalan dengan penambahan laba tahun berjalan sebesar 73.77 %

Kenaikan laba ini terutama disebabkan oleh meningkatnya pendapatan bunga sebesar 66.19%, namun diimbangi dengan naiknya beban operasional sebesar 55.34%.

Risiko

Risiko dengan adanya kenaikan ekuitas pada kenaikan laba tahun berjalan mengakibatkan kewajiban pajak juga meningkat.

Rekomendasi

Dengan adanya kenaikan ekuitas akibat kenaikan laba ini maka manajemen harus melakukan tax planning tanpa melanggar aturan dan mengoptimalkan insentif pajak jika tersedia.

4. **Penurunan Pendapatan Non Operasional**

Pendapatan non operasional mengalami penurunan yang signifikan dibandingkan tahun sebelumnya.

Risiko

Pendapatan non operasional berisiko menjadi berkurangnya kontribusi pendapatan non-inti dan ketergantungan pada sumber pendapatan yang tidak stabil.

Rekomendasi

Manajemen disarankan untuk tidak menjadikan pendapatan non operasional sebagai sumber utama laba dan fokus pada peningkatan kinerja operasional utama.

Kesimpulan Umum

Kenaikan aset yang disebabkan oleh bertambahnya kredit menunjukkan bahwa perusahaan memperoleh tambahan

sumber daya melalui pembiayaan dari pihak luar. Hal ini sejalan dengan kenaikan kewajiban, yang berarti perusahaan memiliki tanggungan utang yang lebih besar sebagai konsekuensi dari kredit tersebut. Disisi lain, kenaikan ekuitas menunjukkan adanya peningkatan modal sendiri, baik dari laba ditahan maupun tambahan investasi pemilik.

Secara keseluruhan, kondisi ini mencerminkan bahwa perusahaan sedang mengalami ekspansi atau pertumbuhan yang didukung oleh kombinasi pendanaan dari simpanan dan modal sendiri (ekuitas). Namun perusahaan tetap perlu menjaga keseimbangan antara kewajiban dan ekuitas agar risiko keuangan tetap terkendali.

Rasio keuangan dan predikatnya yang penting diketahui oleh Manajemen (Direksi)

No.	Jenis rasio TKS	31/12/2025	31/12/2024	Predikat 2025/2024
1.	KPMM (CAR)	66.01%	56.60%	Sehat/Sehat
2.	Loan to Deposit Ratio (LDR)	105.00%	112.46%	Sehat/Sehat
3.	Return On Asset (ROA)	8.69%	6.86%	Sehat/Sehat
4.	BOPO	63.34%	67.07%	Sehat/Sehat
5.	Cash Ratio (CR)	46.72%	38.30%	Sehat/Sehat
6.	Kualitas Aktiva Produktif (KAP)	2.79%	3.51%	Sehat/Sehat
7.	NPL Bruto	2.84%	3.74%	Baik/Baik
8.	NPL Net	1.40%	2.52%	Baik/Baik
9.	Kecukupan PPAP	100.00%	100.00%	Baik/Baik

Kriteria mengenai peraturan TKS

Kewajiban Imbalan Kerja

Imbalan kerja yang menerima manfaat atau pekerja agar diselesaikan dengan melakukan pembayaran dan mendefinisikan bahwa bentuk dari imbalan yang diberikan oleh entitas bisnis mengenai jasa yang dibeikan pekerja.

1. Imbalan kerja jangka panjang
2. Imbalan kerja jangka pendek
3. Imbalan pasca kerja
4. Pesangon yaitu imbalan yang berdasarkan perjanjian kerja dengan seorang pekerja.

Imbalan pasca kerja

Imbalan pasca kerja adalah sejumlah manfaat yang diberikan perusahaan kepada karyawan setelah masa kerjanya selesai. Imbalan ini merupakan bentuk penghargaan perusahaan atas kontribusi karyawan

Kriteria :

SAK ETAP Bab 23 tentang "Imbalan Kerja" mengatur semua bentuk imbalan yang diberikan oleh entitas sebagai pertukaran atas jasa yang diberikan oleh pekerja, termasuk imbalan pasca kerja (pensiun) dan mengharuskan BPR untuk membentuk penyisihan imbalan kerja sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan

UU Cipta Kerja (UU No. 11 Tahun 2020) mengatur kewajiban imbalan kerja, termasuk imbalan pasca kerja (pesangon, uang pengganti hak, dll), yang diatur lebih lanjut dalam PP No. 35 Tahun 2021, memastikan setiap pekerja mendapatkan imbalan yang adil dan layak

Kondisi :

Saldo kewajiban kerja pada tahun 2025 sebesar Rp 99.114.475 dan Rp 56.408.820 pada tahun 2024. Pembentukan dilakukan belum sesuai dengan peraturan.

Saran:

Pembentukan Kewajiban Imbalan Kerja (KIK) sesuai dengan perhitungan aktuarial sangat penting untuk memastikan keberlanjutan dan kelayakan finansial dalam memberikan manfaat jangka panjang kepada karyawan. Maka BPR perlu bekerja sama dengan aktuaris yang berlisensi untuk melakukan perhitungan aktuarial secara berkala, misalnya setiap tahun atau sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku. Hal ini akan membantu BPR untuk memastikan bahwa kewajiban imbalan kerja yang dicatat dalam laporan keuangan mencerminkan estimasi yang akurat berdasarkan data terkini tentang umur karyawan, tingkat bunga, tingkat kenaikan gaji, dan proyeksi masa kerja.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan (*Deferred Tax Asset / DTA*) adalah hak perusahaan untuk mengurangi pajak yang harus dibayar di masa depan karena adanya perbedaan waktu pengakuan pendapatan atau biaya antara akuntansi dan pajak.

Aset ini muncul ketika perusahaan membayar pajak lebih besar sekarang, sehingga nantinya bisa mengurangi pajak di periode berikutnya.

Liabilitas Pajak Tangguhan

Kebalikan dari Aset Pajak Tangguhan adalah Liabilitas Pajak Tangguhan (*Deferred Tax Liability*), yaitu pajak yang kemungkinan harus dibayar lebih besar di masa depan.

|